



## ANUNȚ

Având în vedere:

- prevederile art. 74 din Regulamentul - cadru *privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022;
- prevederile art. 31 din Legea - cadru nr. 153/2017 *privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice*;
- acordul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară cu privire la organizarea examenului de promovare a personalului în grade/trepte profesionale superioare, comunicat cu adresa nr. 42128/24.08.2023, înregistrată la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dolj cu nr. 9074/24.08.2023,

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dolj organizează în data de **20.09.2023**

### EXAMEN DE PROMOVARE A PERSONALULUI CONTRACTUAL PRIN TRANSFORMAREA POSTURILOR ÎN GRADUL/TREAPTA IMEDIAT SUPERIOR/SUPERIOARĂ

din cadrul compartimentelor funcționale ale Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dolj pentru posturile menționate mai jos:

- A. **Serviciul Juridic Resurse Umane Secretariat și Petiții - Biroul Resurse Umane Secretariat și Petiții** pentru 1 post de consilier gr. I care prin transformare va deveni consilier gr. IA;
- B. **Serviciul Cadastru - Biroul Înregistrare Sistematică** pentru 1 post de asistent registrator principal gr. I care prin transformare va deveni asistent registrator principal gr. IA;

### CONDIȚII DE PARTICIPARE

Pot participa la examenul de promovare în gradul imediat superior, persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) au o vechime de minimum 3 ani în gradul profesional deținut;
- b) au obținut calificativul "foarte bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale de cel puțin două ori în ultimii 3 ani în care acesta s-a aflat în activitate.



### DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA EXAMEN:

Pentru înscrierea la examen, candidații vor depune la registratura instituției un dosar care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere;
- b) adeverință din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care promovează;
- c) copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.

În vederea înscrierii la examen candidații vor depune dosarele, la registratura instituției, în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până la data de 13.09.2023, inclusiv, ora 16.30.

Verificarea dosarelor depuse se va face pe baza îndeplinirii condițiilor de participare, în data de 14.09.2023, urmând să se afișeze lista cu candidații admiși/respinsi.

### SUSȚINEREA EXAMENULUI :

Examenul va avea loc în data de 20.09.2023, orele 10,00 și se va desfășura la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dolj - Mun. Craiova, jud. Dolj, str. C.S. Nicolaescu Plopșor nr. 4, sala de ședințe Corpul A.

Examenul de promovare a personalului contractual constă în susținerea unei probe scrise.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grilă.

Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

Tematica și bibliografia de examen sunt anexe la prezentul anunț și pot fi consultate la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Dolj și pe site-ul instituției: <https://dj.ancpi.ro/trashed-3/1-3-organizare/cariera/>.



### TEMATICA

pentru examenul de promovare în gradul profesional IA funcția consilier  
din cadrul Biroului resurse umane, secretariat și petiții  
al Serviciului juridic, resurse umane, secretariat și petiții

1. Atribuțiile oficiilor de cadastru și publicitate Imobiliară;
2. Atribuțiile Serviciului Juridic Resurse Umane Secretariat și Petiții;
3. Informații de interes public. Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public;
4. Sancțiunile aplicabile persoanelor care încalcă prevederile Legii nr. 544/2001;
5. Procedurile privind accesul liber la informațiile de interes public;
6. Definiția petiției, procedura de soluționare a petițiilor;
7. Procedura de întocmire a Registrului General de Evidență a Salariaților;
8. Tipuri de contracte individuale de muncă;
9. Încheierea, modificarea, suspendarea contractului individual de muncă;
10. Structura organizatorică a oficiilor de cadastru și publicitate Imobiliară;
11. Principiile care guvernează conduita profesională a personalului contractual;
12. Sistemul de stabilire a salariilor de bază, soldelor de funcție/salariilor de funcție, indemnizațiilor de încadrare și indemnizațiilor lunare în sectorul bugetar.



Anexa nr. 1

### BIBLIOGRAFIE

pentru examenul de promovare în gradul profesional IA funcția consilier  
din cadrul Biroului resurse umane, secretariat și petiții  
al Serviciului juridic, resurse umane, secretariat și petiții

1. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată;
6. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111/2011 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2011 și modificarea Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea Guvernului nr. 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1445/2016 privind aprobarea organigramei officilor de cadastru și publicitate imobiliară, a Centrului Național de Cartografie, precum și a regulamentelor de organizare și funcționare ale acestora, cu modificările și completările ulterioare.



**TEMATICA**  
pentru examenul de promovare în gradul profesional IA \_\_\_\_\_ funcția asistent registrator principal  
din cadrul Biroului Înregistrare sistematică  
al Serviciului cadastru

- I. Drepturile reale principale:
1. Dreptul de proprietate privată:
- conținutul înțelesului și algebrului dreptului de proprietate privată;
  - apărarea dreptului de proprietate privată
  - modalitățile juridice ale dreptului de proprietate privată (proprietatea comună, proprietatea periodică, partajul)
  - formele juridice ale dreptului de proprietate privată: moștenire legală, forme convenționale, forme juridice
2. Dezmembrămintele dreptului de proprietate privată
- dreptul de suprafață: noțiune, durată, înălțime și excoartare, încalcare, apărarea dreptului de suprafață, înscrierea/afectarea în/într-o carte funciară a dreptului de suprafață
  - dreptul de uzufruct: noțiune, constituire, obiect, durată, stingere, înscrierea/detale în/într-o carte funciară
  - dreptul de uz: noțiune, constituire, obiect, durată, stingere
  - dreptul de abitație: noțiune, constituire, obiect, durată, stingere
  - dreptul de servitute: noțiune, constituire, dobândire, exercitare în cauză de fructificare a fondurilor, stingere
3. Dreptul de proprietate publică:
- definiție, obiect, cazuri de dobândire, stingere;
  - drepturile reale correlative: dreptul de proprietate publică (dreptul de administrare, dreptul de concesiune, dreptul de folosință cu titlu gratuit)
4. Posesia
- Dispoziții generale
  - Efectele posesiei-uzucapătului imobiliare
- II. Raporturile la dreptul de proprietate
- III. Izvoarele obligațiilor
- Contractul
- noțiunea contractului
  - efectele contractului
- IV. Diferite contracte speciale
- contractul de vânzare-cumpărare: noțiune, caracter, dreptul de preamună, pactul de opțiune privind contractul de vânzare și promisiunea de vânzare, alte variații de vânzare (vânzare cu plata prețului în rate și rezerva proprietății, vânzarea cu opțiune de răscumpărare)
  - contractul de schimb
  - contractul de locațiune
  - contractul de întreținere
  - tranzacție
- V. Privilegiile și garanțiile reale
- ipoteca/dispoziții generale, ipoteca imobiliară, concursul între creditorii ipotecari, stingerea ipotecilor
  - dreptul de retenție
- VI. Cartea funciară; dispoziții generale, înscrierea drepturilor tabulare, noștrăa unor drepturi, fapte și raporturi juridice, rectificarea înscrierilor de carte funciară
- B. Codul de procedură civilă
- C. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 71/906 R, cu modificările și completările ulterioare
- D. Regulamentul de evidență, recepție și înregistrare în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 600/2023 al directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară.
- E. Ordinul nr. 16/2019 privind aprobarea listelor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și instituțiile sale subordonate, al directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, cu modificările și completările ulterioare.
- F. Regulamentul de organizare și funcționare al Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1445/2018, cu modificările și completările ulterioare.
- G. Protocolul de colaborare încheiat între Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și Uniunea Națională a Notarilor Publici din România privind modul de efectuare a operațiunilor de publicitate imobiliară, în aplicarea legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 71/1996, republicată cu modificările și completările ulterioare.
- Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 300/2010, cu modificările și completările ulterioare.
- I. Decretul de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.
- Partea a V-a - Reguli speciale privind proprietatea publică și privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale.
- J. Legea nr. 205/2010 privind exploatarea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local, cu modificările și completările ulterioare
- K. Ordinul 1/2026 al directorului general al A.N.C.P.I.

OCPI DOLJ / Str. Nicolăescu Ploșcor, Nr. 4, Cod poștal 200733, Craiova, Jud. Dolj, ROMÂNIA  
Telefon: (0251) 41 80 18; (0251) 41 31 28; (0251) 41 42 86; Fax: (0251) 41 80 18; (0251) 41 31 28  
e-mail: [dj@ancpi.ro](mailto:dj@ancpi.ro); [www.ocpidolj.ro](http://www.ocpidolj.ro)  
Etichetă de carte funciară pentru informare online: [Pay.ancpi.ro](http://Pay.ancpi.ro)

Certificat SR EN ISO 9001:2015  
Nr. 27921/09/R;



Anexa nr. 1

### BIBLIOGRAFIE

pentru examenul de promovare în gradul profesional IA funcția asistent registrator principal  
din cadrul Biroului Inregistrare sistematică  
al Serviciului cadastru

1. Codul civil al României;
2. Codul de procedură civilă;
3. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996 R, cu modificările și completările ulterioare;
4. Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr.600/2023 al directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară;
5. Ordinul nr. 16/2019 privind aprobarea tarifulor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și instituțiile sale subordonate, al directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, cu modificările și completările ulterioare;
6. Regulamentul de organizare și funcționare al Oficiilor de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1445/2016, cu modificările și completările ulterioare;
7. Protocolul de colaborare încheiat între Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și Uniunea Națională a Notarilor Publici din România privind modul de efectuare a operațiunilor de publicitate imobiliară, în aplicarea legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 309/2010, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordonanța de urgență nr. 67/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.  
- Partea a V-a – Reguli specifice privind proprietatea publică și privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale;
9. Legea nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul 1/2020 al directorului general al A.N.C.P.I.